

Принято:
на педагогическом совете
МКОУ «Общеобразовательная
школа – интернат психолого-
педагогической поддержки»
Протокол № 4
от «17» марта 2022 г.

Рассмотрено:
на Совете родителей
Протокол № 3
от «17» марта 2022 г.

Утверждено:
приказом МКОУ
«Общеобразовательная
школа – интернат психолого-
педагогической поддержки»
от «17» марта 2022 № 48

Директор  Н.С.Шевцова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся МКОУ «Общеобразовательная школа – интернат психолого-педагогической поддержки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30 ч.2, ст 43 ч. 5, ст. 60 ч. 13, ст. 61, 62) и Уставом образовательного учреждения (далее Учреждение).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

1.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года. При переходе в образовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе учащегося из Учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе).

Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о зачислении ребенка в другое образовательное учреждение.

2.6. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

2.7. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

2.8. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны

ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9. Учащиеся на уровне основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс.

2.10. Учащиеся в Учреждении по адаптированной основной общеобразовательной программе, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей)

- могут быть оставлены на повторный год обучения, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- могут быть переведены в класс для обучающихся с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми и множественными нарушениями развития

- могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предусматривает возможность гибкой смены образовательного маршрута, программ и условий получения образования обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основе комплексной оценки личностных и предметных результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы, заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей).

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Понятие «отчисление учащегося» означает издание распорядительного акта Учреждения, о прекращении образовательных отношений. Учащийся подлежит отчислению:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. К учащимся, воспитанникам в Учреждении меры дисциплинарного взыскания не применяются.

4. Порядок и основания восстановления учащихся

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема учащихся в школу.

Положение действительно до принятия нового
Шевцова Н.С., директор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575959

Владелец Шевцова Наталья Сергеевна

Действителен с 09.03.2022 по 09.03.2023