

## План по устранению НОКО

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности  
МКОУ «Общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки»  
за 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически й срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (82,14)</b>						
1.	Информация, установленная нормативно-правовыми актами размещена на стенде в помещении образовательной организации и на официальном сайте организации в информационно- коммуникационной сети Интернет частично	Добавить на сайте школы в раздел «Основные сведения об ОО» рубрику «Дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование»	28.02.2022г.	Шевцова Наталья Сергеевна, директор	Выполнено	28.02.2022г.
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (99,77)</b>						
2.	Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (доведение показателя до 100%)	Обновление мультимедийного, компьютерного оборудования, мебели для учебных кабинетов: - Ноутбуки – 5 шт.	01.09. 2022г.	Шевцова Наталья Сергеевна, директор	Выполнено	01.09.2022г.

		- учебники по математики и природоведению для 6-7 классов - приобретение учебных парт и стульев – 20 шт.				
		Организация и проведение психолого - педагогического консультирования участников образовательных отношений	21.03. 2022г. 15.04.2022г. 30.09.2022г.	Заместитель директора по УВР – Комкова И.М.	Выполнено	21.03. 2022г. 15.04.2022г. 30.09.2022г.
		Сделать план навигации внутри здания спального корпуса (общий поэтажный план расположения кабинетов и спален)	01.09.2022г.	Шевцова Наталья Сергеевна, директор	Выполнено	01.09.2022г.

**III. Доступность услуг для инвалидов (86,93)**

3.	Недостаточное оборудование помещений для обеспечения доступности для инвалидов и обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими. В частности, отсутствуют сменные кресла-коляски, выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	Приобрести сменную кресло-коляску	01.09. 2022г.	Шевцова Наталья Сергеевна, директор	Выполнено	01.09.2022г.
		Оборудовать на территории Учреждения стоянку для автотранспортных средств инвалидов (приобретение и установка специального знака)	01.09. 2023г.	Шевцова Наталья Сергеевна, директор	Выполнено	01.09. 2022г.

**IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (98,71)**

4.	Повышение уровня доброжелательности, вежливости работников организации (доведение показателя до 100%)	Проведение тренинга «Этика педагогического общения, как необходимое условие предупреждения эмоционального выгорания педагогов» для педагогических работников школы.	29.04. 2022г.	Комкова И.М., заместитель директора по УВР		
		Проведение тренинга «Этика служебного поведения работников образовательной организации»	07.10 2022г.	Комкова И.М., заместитель директора по УВР	Выполнено	07.10 2022г.
		Проведение инструктажей для охранников Учреждения	1 раз в полугодие	Галузин К.В. Заместитель директора по БОП	Выполнено	
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (98,37)</b>						
5.	Повышение уровня удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности (доведение показателя до 100%)	Размещение информации о результатах деятельности МКОУ «Общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки» в социальных сетях (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.).	По мере проведения мероприятия, но не реже 1 раза в неделю	Холкина Н.В., заместитель директора по ВР	Выполняется по мере проведения мероприятий	
		Проведение анкетирования среди родителей и законных представителей с целью выявления уровня удовлетворенности условиями и режимом работы Учреждения	13.05.2022г. 11.11.2022г.	Холкина Н.В., заместитель директора по ВР	Выполнено	13.05.2022г. 11.11.2022г.

		Проведения Дня открытых дверей с целью увеличения доли учеников и их родителей, которые рекомендуют родственникам и знакомым обучение в Учреждении	20.05 2022г.	Холкина Н.В., заместитель директора по ВР	Выполнено	20.05 2022г.
--	--	--	--------------	---	-----------	--------------

Директор



Н.С.Шевцова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061547

Владелец Шевцова Наталья Сергеевна

Действителен с 25.09.2024 по 25.09.2025