

МКОУ «Общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки»

Принято:
на общем собрании работников
МКОУ «Общ.школа-интернат психолого-
педагогической поддержки»
Протокол от 01.04.2024 г. № 5

Утверждено:
приказом МКОУ «Общ.школа-интернат
психолого-педагогической поддержки»
от 01.04.2024 г. № 54
Директор Шевцова Н.С.



План антикоррупционных мероприятий в МКОУ «Общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки» на 2023-2024 г.г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	апрель	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - правила приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	апрель	Зам. директора по УВР
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Октябрь Декабрь Апрель	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	апрель сентябрь	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Март	Зам. директора по УВР, ВР, кл. руководители
11.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	октябрь	Директор

12.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	сентябрь	Директор
13.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР, ВР
14.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	1 раз в год	Зам. директора по УВР
15.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Зам. директора по УВР
16.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Зам. директора по УВР